Er zijn diverse manieren om herinnerd te worden dat er een nieuwe weekkrant opgehaald kan worden. Hier enkele werkwijzen voor Windows.

**Een afspraak plannen in Outlook** (in dit geval versie 2019)

In tab ***Start*** klik op ***Nieuw item*** en vervolgens op ***Afspraak***

In het scherm Afspraak benoem het onderwerp, bijv. “weekkrant Theo Bakker’s Domein”

Kies als ***locatie*** voor *thuis*

Geef als ***begintijd*** 09:00 uur en als eindtijd wat je wilt

Klik op ***Terugkeerpatroon***

In het scherm ***Terugkeerpatroon*** kies je voor *wekelijks* op *zaterdag*

Het bereik van het terugkeerpatroon kan je voor een einddatum kiezen waarop je de beslissing de weekkrant verder te volgen gaat heroverwegen, anders kies je voor *Geen einddatum*

**i-Pad**

Een i-Pad heeft de optie ***Herinneringen*** die hetzelfde voor je regelt

**Een snelkoppeling op het bureaublad maken voor de universele link naar de nieuwste aflevering van de weekkrant**

Klik met de rechtermuisknop ergens op een lege plek op jouw bureaublad

Kies in dat scherm voor ***Nieuw*** en voor ***Snelkoppeling***

In het scherm ***Snelkoppeling maken*** geef je als locatie de volgende URL op:

 <https://www.theobakker.net/quiz/>

en klik ***Volgende***

Geef de snelkoppeling een naam, bijv.“weekkrant Theo Bakker’s Domein”

en klik op ***Voltooien***

De snelkoppeling verschijnt op de gewenste plek op het bureaublad en kan elk moment verplaatst worden. Je kunt hem ook zo nodig in de *Prullenbak* gooien.

**i-Pad**

Een i-Pad heeft ongeveer dezelfde mogelijkheid maar alleen voor ’n aflevering van de weekkrant en niet voor de universele link. Je kunt dan wel bij die link op een willekeurige aflevering door naar de onderkant te scrollen. Open via <https://www.theobakker.net/quiz/> de laatste aflevering

Klik op het delen-symbooltje (vierkantje met pijl naar boven) en kies voor ***Zet op beginscherm***

Je kunt de naam dan nog wijzigen maar helaas niet de URL